

Bilancio Sociale 2021

LYBRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	19
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	19
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	20
	Output attività	22
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	23
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	23
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	23
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	25
	Capacità di diversificare i committenti.....	26
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	27
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	27
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	28
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	28
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
	Tipologia di attività	29
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	29
	Caratteristiche degli interventi realizzati	29
	Coinvolgimento della comunità.....	29
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	29
	Indicatori.....	30
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	31
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	31
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	31
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	32
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	32
Relazione organo di controllo	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa sociale Lybra nel 2021 ha festeggiato 10 anni di attività, nel corso dei quali si è passati gradualmente da una gestione iniziale di tipo associativistico, legata quindi allo svolgimento di servizi e attività solo per, e all'interno, del Comune di residenza, ad una gestione di tipo imprenditoriale, a partire dal 2015. Negli anni 2016/2019 abbiamo gettato le basi per il risultato ottenuto nel biennio 2020-2021, con più di 20 lavoratori impiegati e un volume d'affari in crescita del 30%. I servizi erogati principalmente riguardano la cura e manutenzione del verde, le pulizie generali, il facchinaggio. Parallelamente, negli anni, sono stati avviati diversi progetti formativi e di inserimento lavorativo con la collaborazione di vari partner del territorio e il finanziamento del Fondo Sociale Europeo. Con la costituzione della DMC Marsica si è tentato anche di intraprendere un percorso per la valorizzazione turistica del territorio, con esiti anche entusiasmanti in alcuni casi, ma purtroppo con problematiche burocratiche che hanno ingessato e dilatato eccessivamente i tempi progettuali. L'obiettivo prioritario della cooperativa rimane quello di acquisire nuovi clienti, grazie anche ad un parco macchine e attrezzature in continua implementazione, generando al contempo occasioni lavorative per i propri soci, garantendo quindi l'inserimento e la continuità occupazionale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

- 1 - normativa civilistica fiscale e principi contabili
- 2 - no
- 3 - nulla da rilevare
- 4 - assemblea dei soci, 30 aprile di ogni anno salvo proroghe previste dalle normative
- 5 - sito web della cooperativa
- 6 - affissione presso sede sociale

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LYBRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01835040666
Partita IVA	01835040666
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA FRANCESCO BARACCA, 19 - 67053 - CAPISTRELLO (AQ) - CAPISTRELLO (AQ)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A215059
Telefono	3286711239
Fax	
Sito Web	www.coopsocialelybra.it
Email	amministrazione@coopsocialelybra.it
Pec	lybracoopsociale@legalmail.it
Codici Ateco	81.30.00

Aree territoriali di operatività

Regione Abruzzo, Centro Italia

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Lybra crea opportunità favorendo il reinserimento lavorativo di chiunque abbia uno svantaggio o una forma di vulnerabilità. Le tipologie di lavoro che permettono il raggiungimento della nostra mission possono essere diverse: di tipo manuale o di concetto, a lungo o breve termine, per i clienti privati o per il servizio pubblico.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

In quanto cooperativa sociale, Lybra potrebbe operare su svariate tipologie di attività, dalla produzione al commercio, dai servizi ai lavori. Proprio allo scopo di lasciare aperte le porte ad eventuali opportunità lavorative, l'oggetto sociale della cooperativa vanta una lista molto corposa di attività realizzabili. Nel corso degli anni, tuttavia, i servizi sui quali ci siamo concentrati maggiormente, acquisendo una discreta competenza, sono: la cura e manutenzione del verde, i servizi di pulizia e sanificazione, i servizi di facchinaggio e trasporto conto terzi, le attività di custodia e guardiania.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Oltre ai servizi erogati quotidianamente, la cooperativa sociale Lybra negli anni ha dedicato molta attenzione e molto tempo ad un obiettivo (o sarebbe meglio dire ad un sogno...) a lungo termine: la valorizzazione del territorio marsicano.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2018

Consorzi:

Nome
DMC MARSICA scarl
Consorzio Metra

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

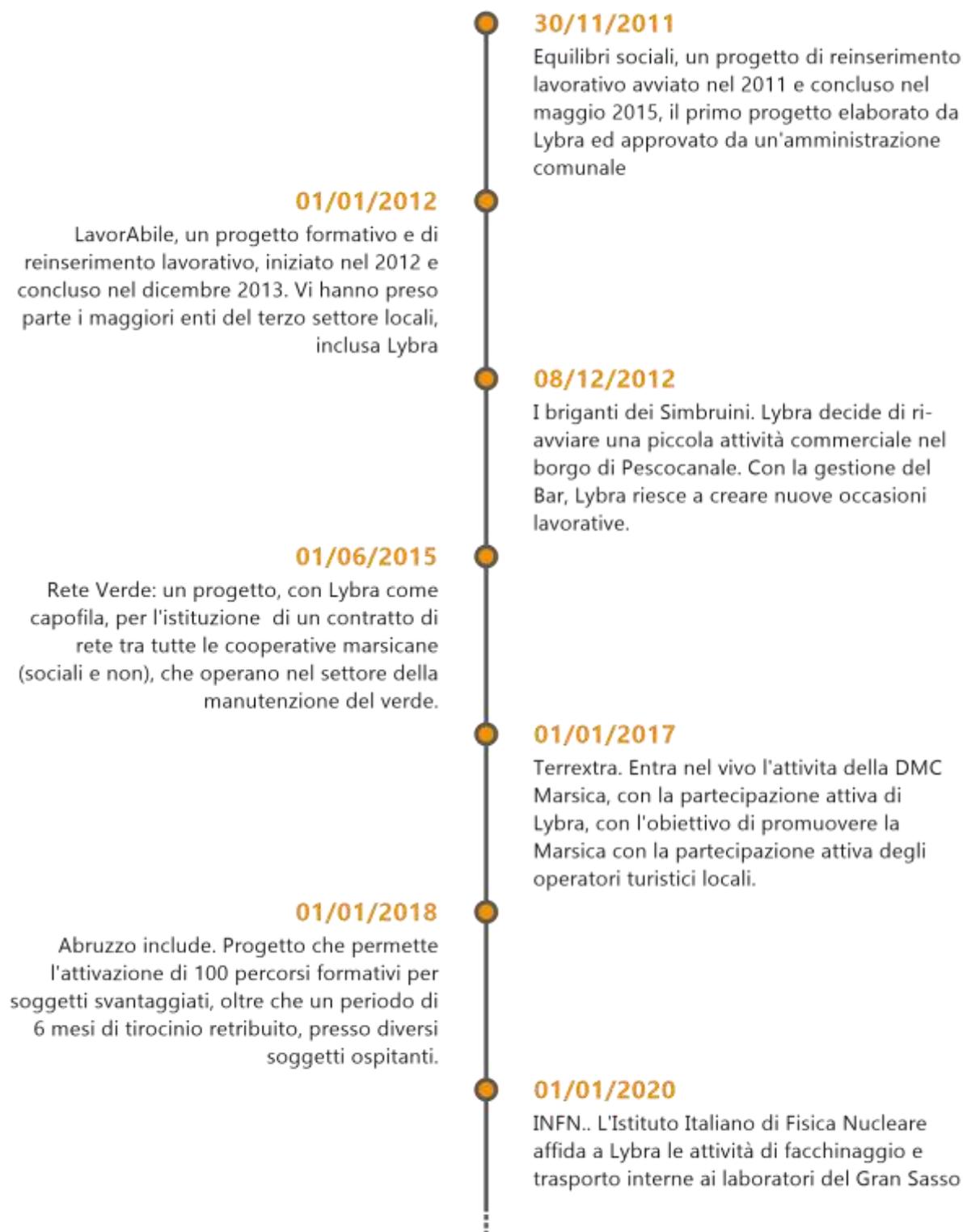
Contesto di riferimento

Lybra opera nella Regione Abruzzo, principalmente nella Provincia de L'Aquila, ma vanta collaborazioni anche in altre Provincie e Regioni. I servizi di inserimento lavorativo offerti riguardano principalmente convenzioni o contratti in essere con Enti pubblici locali. Da un lato c'è la necessità di questi soggetti di esternalizzare alcuni servizi, che in passato venivano svolti internamente, e la volontà di attuare un minimo di politica attiva del lavoro, dall'altro lato ci sono le cooperative sociali di tipo B, che nascono proprio con questo obiettivo, anche se non sempre riescono a fornire standard qualitativi minimi. Fortunatamente la cooperativa sociale Lybra è riuscita nel tempo a formare una squadra di lavoro competente ed esperta, garantendo la soddisfazione dei propri clienti sia in merito alla funzione sociale che alla qualità dei servizi offerti

Storia dell'organizzazione

A partire dal 2011 Lybra ha gestito diversi progetti e servizi, non perdendo mai di vista tre elementi fondamentali: il territorio, la solidarietà e il lavoro. Il territorio. La cooperativa sociale Lybra nasce e opera in Abruzzo: un territorio aspro, selvaggio, ma con potenzialità enormi. La promozione e la protezione di questa terra è al centro delle attività della cooperativa. La Solidarietà. Tutti i progetti di lavoro elaborati dalla cooperativa sociale Lybra hanno lo scopo di promuovere la cooperazione, la condivisione, e la solidarietà. Lybra vuole

essere un attore importante dell'economia sociale, proprio perché Lybra è una cooperativa sociale autentica. Il lavoro. Lybra genera occasioni di reinserimento lavorativo, opportunità rivolte soprattutto a soggetti con forme diverse di svantaggio o vulnerabilità. Ogni progetto elaborato promuove e pone al centro il lavoro, offrendo servizi di pulizia e sanificazione, manutenzione del verde, facchinaggio e trasporto conto terzi. Nel corso degli anni, diversi Enti pubblici e privati hanno avviato proficue collaborazioni con la cooperativa Lybra, tra i quali i Comuni di Celano, Gioia dei Marsi, Balsorano, Farindola, Avezzano, Capistrello, Trasacco, Lecce nei Marsi, Pescina, Canistro; l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare con i laboratori del Gran Sasso, il GAL Terre Aquilane e molti altri ancora.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
9	Soci cooperatori lavoratori
6	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
GINO SCATENA	Sì	Maschio	38	24/01/2019		2		No	PRESIDENTE
AUGUSTO BISEGNATI	Sì	Maschio	47	24/01/2021		3		No	VICE PRESIDENTE
RENATO MARTINI	No	Maschio	41	24/01/2021		2		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)

3	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
2	di cui soci operatori lavoratori
1	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Delibera dell'assemblea dei soci del 24 gennaio 2019, durata n.3 anni

N. di CdA/anno + partecipazione media

N.3, partecipazione al 100%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

non nominato in quanto cooperativa sociale

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	1	24/01/2019	3	100,00	0,00
2019	2	19/03/2019	2	100,00	22,00
2019	3	30/04/2019	5	100,00	0,00
2019	4	10/06/2019	2	100,00	46,00
2020	1	02/01/2020	2	100,00	50,00
2020	2	30/04/2020	4	100,00	0,00
2020	3	01/12/2020	2	100,00	50,00
2021	1	30/04/2021	2	100,00	0,00
2021	2	13/06/2021	2	100,00	66,00

2021	3	30/08/2021	2	100,00	66,00
------	---	------------	---	--------	-------

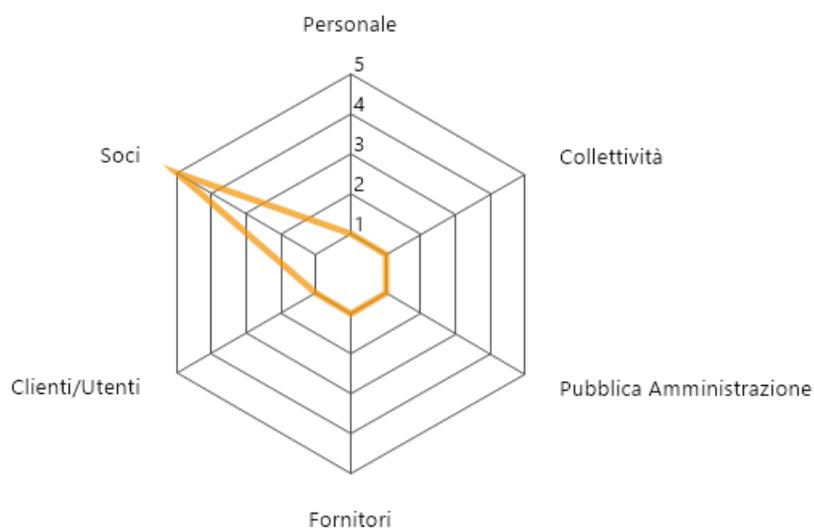
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale della cooperativa è coinvolto attivamente alla vita sociale della stessa con modalità per lo piu' formali, grazie al contatto diretto quotidiano e all'utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione	1 - Informazione
Soci	I soci della cooperativa partecipano alla gestione della stessa e vengono costantemente informati sui progetti e le attività messe in campo	5 - Co- gestione
Finanziatori	non presente	Non presente
Clienti/Utenti	I clienti della cooperativa sociale Lybra vengono costantemente informati sulle attività della stessa in maniera per lo piu' informale, quando non richiesto tramite comunicazioni ufficiali dalle varie tipologie di progetti	1 - Informazione
Fornitori	I clienti della cooperativa sociale Lybra vengono costantemente informati sulle attività della stessa in maniera per lo piu' informale	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Le pubbliche amministrazioni rappresentano i principali clienti della cooperative, i rapporti sono quotidiani e avvengono in maniera informale, tramite lo scambio quotidiano di informazioni, ma anche per le vie ufficiali, quando richiesto dalle convenzioni e dai progetti in atto	1 - Informazione
Collettività	la cooperativa sociale Lybra gestisce un sito web e una pagina Facebook, inoltre ha un account business Google, tramite i quali informa la collettività riguardo le attività e i progetti in corso	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0** questionari somministrati
- 0** procedure feedback avviate

Commento ai dati

nulla da rilevare

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
15	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
12	di cui maschi
3	di cui femmine
3	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
3	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
4	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	15	4
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	14	0
Operai avventizi	0	4
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020

Totale	15	23
< 6 anni	13	21
6-10 anni	2	2
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
15	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
14	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
9	Totale dipendenti
5	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
4	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
8	Diploma di scuola superiore
6	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
9	Totale persone con svantaggio	9	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
4	persone con disabilità psichica L 381/91	4	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
4	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	4	0

5 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

5 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
6	Totale volontari
6	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
12	Corso per PLE	1	12,00	Si	250,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
15	Totale dipendenti indeterminato	2	13
12	di cui maschi	2	10
3	di cui femmine	0	3

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti determinato	0	4
4	di cui maschi	0	4
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionalisti
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi

0	di cui femmine
---	----------------

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Supporto alle attività con i bambini presso il parco giochi Fontegrande, supporto alle attività generali della cooperativa, supporto ai servizi informatici della cooperativa

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **come da regolamento interno**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Attivare percorsi turistici nel territorio marsicano, con il supporto della DMC Marsica

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Formare i lavoratori su mansioni specifiche e specializzanti, quali la cura e manutenzione del verde o le attività di disinfestazione, disinfezione, sanificazione

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Generare nuove occasioni lavorative, non solo tramite i servizi pubblici, ma rivolgendosi anche al mercato privato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

creare occasioni formative per i propri soci svantaggiati

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

creare occasioni formative per i propri soci svantaggiati

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

creare occasioni formative per i propri soci svantaggiati

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

creare occasioni formative per i propri soci svantaggiati

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Migliorare la disponibilità di mezzi e attrezzature, anche tecnologiche, per andare incontro alle richieste dei clienti

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non ricorre

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non ricorre

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non ricorre

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non ricorre

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale

(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
non ricorre

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
non ricorre

Output attività

La cooperativa sociale Lybra ha garantito per i propri clienti efficienza ed efficacia nei servizi svolti, generando al contempo occasioni lavorative per n.19 lavoratori, di cui n.5 svantaggiati ai sensi della L.381/91. Nell'arco dell'anno non sono mancate occasioni formative sia in aula che on the job che hanno permesso la crescita professionale dei soci. Purtroppo la pandemia in corso ha notevolmente limitato le attività extra che venivano solitamente svolte nel settore del turismo e dello sviluppo locale.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
4	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
4	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non ricorre

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

La cooperativa sociale Lybra ha garantito per i propri clienti efficienza ed efficacia nei servizi svolti, generando al contempo occasioni lavorative per n.19 lavoratori, di cui n.5 svantaggiati ai sensi della L.381/91. Nell'arco dell'anno non sono mancate occasioni formative sia in aula che on the job che hanno permesso la crescita professionale dei soci. Purtroppo la pandemia in corso ha notevolmente limitato le attività extra che venivano solitamente svolte nel settore del turismo e dello sviluppo locale.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

iso 9001

iso 14001

iso 45000

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel corso del 2021 la cooperativa sociale Lybra è riuscita a stabilizzare il proprio volume di affari e il proprio posizionamento all'interno del territorio di riferimento. Questo risultato è stato possibile grazie alla collaborazione con diverse società del posto, con esperienza nel settore, con le quali si è trovata la giusta alchimia per realizzare lavori e progetti in maniera congiunta. Purtroppo alcune di queste collaborazioni si sono interrotte bruscamente durante l'anno, causando qualche piccolo problema gestionale.

Resta di fondo il problema legato ad un non adeguato livello di esperienza e formazione di molti lavoratori, che non garantisce alla cooperativa di proporsi a livello autonomo anche nel mercato privato.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

E' necessario per la cooperativa aumentare la propria disponibilità di attrezzature e mezzi ed è altrettanto necessario formare una squadra di lavoratori che sia in grado di offrire autonomamente, senza quindi doversi appoggiare ad altre società, un servizio efficiente e svolto a regola d'arte. Bisogna quindi progettare dei percorsi formativi, che prevedano anche esperienze sul campo, che permettano di raggiungere questo obiettivo.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	209.968,00€	338.171,00 €	168.576,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	6.675,00 €	6.132,00 €	29.931,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	1.425,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	600,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	12,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	1500,00 €	4.500,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	3.150,00 €	3.150,00 €	3.150,00 €
Totale riserve	8.253,00 €	7.541,00 €	-7.561,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	219,00 €	128,00 €	15.238,00 €
Totale Patrimonio netto	11622,00 €	10.819,00 €	10.827,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	219,00 €	128,00 €	15.238,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	3.922,00 €	5.476,00 €	18.215,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.050,00 €	1.050,00 €	1.050,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	2.100,00 €	2.100,00 €	2.100,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	218.755,00 €	352.792,00 €	203.906,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	169.153,00 €	273.021,00 €	126.288,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	77,00 %	77,00 %	61,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	209968,00 €	95,00 %
Incidenza fonti private	6675,00 €	3,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Promozione iniziative di raccolta fondi:

LA SOLA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI E' STATA QUELLA RELATIVA LA 5XMILLE

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

L'INFORMAZIONE SI E' BASATA SUL PASSAPAROLA.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Molti Comuni e Enti Pubblici locali si trovano nella condizione di non poter assumere nuovo personale ma, allo stesso tempo, di dover garantire lo svolgimento di servizi pubblici locali, quali: la cura e manutenzione del verde pubblico, lo spazzamento delle strade, la pulizia degli immobili pubblici ecc.; è all'interno di questa problematica che si inseriscono le attività della cooperativa sociale Lybra che, da una parte collabora con gli Enti Pubblici nel garantire il servizio e dall'altra genera occasioni lavorative per i propri soci. L'ufficio gare interno è riuscito negli anni a strutturarsi in maniera adeguata, garantendo a Lybra l'aggiudicazione di diversi appalti pubblici e quindi la continuità lavorativa per i propri soci. Nel 2021, Lybra contava una decina di Enti pubblici serviti con servizi vari e n.19 lavoratori coinvolti. Le attività di valorizzazione e sviluppo del territorio si sono invece arenate a causa del COVID e di un iter autorizzativo che bloccato, a causa purtroppo dell'inerzia degli enti preposti.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);